

Opas lyhytkoulutukseen osallistuvalle

MATKAILU- JA METSÄPALVELUJEN TUOTTAJA



LAPIN AMK
Lapland University of Applied Sciences

ROVANIEMEN  KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ


metsäkeskus

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020


Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto

LAPIN
MATKAILUOPISTO
LUC

Lapin korkeakoulukonserni

LUC
MATKAILU


LAPIN AMMATTIOPISTO

Sisälllys

TERVETULOA OPISKELEMAAN!	3
YLEISTÄ OPISKELUSTA JA KÄYTÄNTEISTÄ.....	4
Opetuspaikat.....	4
Monimuoto-opiskelu	4
Etä- ja verkko-opiskelu.....	5
Harjoittelu/ työssäoppiminen.....	5
Tentit ja opintosuoritusten arviointi.....	5
Aiemmin hankittu osaaminen.....	6
Opiskelijarekisteri, opintosuoritusote ja osallistumistodistus.....	6
Vakuutukset	6
Opiskelijapalautte.....	7
ESR-hankkeeseen osallistuvia henkilöitä koskevat tiedot	7
Neuvonta ja ohjaus	7
OPISKELUA TUKEVAT PALVELUT	8
IT-palvelut ja käyttäjätunnukset	8
Terveystuotopalvelut Rovaniemellä	9
Kirjastopalvelut	9
Liikuntapalvelut.....	10
Ruokailu	11
Majoitusvinkkejä lähipäiville.....	11
OPINTOJEN RAHOITUS.....	12
Opinnot ja työttömyysetuus	12
Opinnot ja aikuiskoulutustuki	13
Opinnot ja opintotuki.....	13
OPINTOJEN JATKAMINEN	14
YHTEYSTIEDOT	15

TERVETULOA OPISKELEMAAN!

Olet aloittamassa opiskelun matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksessa. Tämä 55 opintopisteen laajuinen koulutuskokonaisuus tarjoaa sinulle uudenlaisen mahdollisuuden kehittää käytännön ammattitaitoasi yhden lukuvuoden aikana. Tervetuloa ensimmäisten joukkoon kokeilemaan uutta koulutusmallia ympärivuotisen työllistymisen edistämiseksi!

Tämän oppaan tarkoituksena on tarjota hyödyllistä tietoa opintoihisi liittyvistä käytännön asioista. Oppaasta löytyvät sekä opettajien että opetuspisteiden yhteystiedot.

Jos sinulla on opiskeluun liittyviä kysymyksiä, joihin ei löydy vastausta tästä oppaasta, otathan yhteyttä ryhmäohjaajaan.

Menestystä opinnoillesi toivottelee

ryhmäohjaajasi Johanna



Johanna Kinnunen

Ryhmäohjaaja/projektisuunnittelija
Lapin ammattikorkeakoulu
Rantavitikantie 29, 96300 Rovaniemi
(CB II-talo, huone 304)
p. 040 646 2474
johanna.kinnunen@lapinamk.fi

Jos kysyttävää, ota yhteyttä!

YLEISTÄ OPISKELUSTA JA KÄYTÄNTEISTÄ

Opetuspaikat

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksessa opetusta annetaan kahdella eri koulutusosalalla ja kahdella eri koulutusasteella, ja siksi opintoja järjestetään useammassa opetuspisteessä.

Matkailu, teoria	Lapin ammattikorkeakoulu Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutti Viirinkankaantie 1 96300 Rovaniemi Kartta
Matkailu, käytäntö	Lapin matkailuopisto Jokiväylä 9 (1.8.2017 alkaen) 96300 Rovaniemi Kartta
Liiketalous Metsätalous, teoria	Lapin ammattikorkeakoulu Rantavitikan kampus Jokiväylä 11 96300 Rovaniemi Kartta
Metsätalous, käytäntö	Lapin ammattiopisto Jänkätie 1 96300 Rovaniemi Kartta

Monimuoto-opiskelu

Monimuoto-opinnoissa yhdistetään useampia eri opiskelumuotoja. Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutukseen kuuluu sekä lähiopetusta että verkko-opiskelua. Koulutukseen sisältyy esimerkiksi

- opettajan luentoja verkossa ja luentosalissa
- keskusteluja ja ryhmitöitä verkossa
- tenttejä verkossa ja tenttosalissa
- itsenäistä opiskelua – esimerkiksi esseen kirjoittamista ja valmistautumista tentteihin
- maastokäyntejä sekä yritysvierailuja

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –koulutuksessa kontaktiopetus tapahtuu pääosin päivisin lähiopetuksena tai virtuaalisesti verkossa. Teoriaopinnoissa virtuaalisen osallistumisen mahdollisuuksia voidaan järjestää opiskelijoiden perusteltujen tarpeiden mukaan lähipäivienkin osalta. Käytännön osioiden opetuksessa opiskelijan läsnäolo on pääsääntöisesti välttämätöntä.

Etä- ja verkko-opiskelu

Verkko-opiskelussa toimitaan erilaisissa verkko-ympäristöissä internetin välityksellä, minkä vuoksi tietoliikenneyhteyksien on oltava kunnossa. Käytännössä verkko- ja etäopiskelu tarkoittaa usein opiskelua lukujärjestyksen mukaisella aikataululla virtuaaliluokassa tai pilvipalvelun kautta tehtäviä tehtäviä. Verkko-opinnot eivät vaadi erityistä tietoteknistä osaamista, vaan niihin riittävät hyvin tietokoneen ja internetin peruskäyttötaidot.

Verkko-opiskelu tapahtuu matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –koulutuksessa pääsääntöisesti pilvipalveluita hyväksikäyttäen (<http://o365.luc.fi>), reaaliaikaisessa virtuaaliluokassa (iLinc) tai Skype:n välityksellä. o365-pilvipalvelut mahdollistavat mm. oppimateriaalin sähköisen saatavuuden ja tehtävien työstämisen sekä yksin että ryhmässä. iLinc-virtuaaliluokassa opettaja ja opiskelijat työskentelevät omien tietokoneidensa ääressä samanaikaisessa yhteydessä toisiinsa. iLincissä voidaan jakaa tietokonesovelluksia ja tiedostoja, keskustella mikrofonin ja kuulokkeiden avulla sekä tehdä ryhmätöitä.

iLinc-etäopetusjärjestelmän käyttöä varten tarvitaan internet-yhteydellä (laajakaista) varustetun tietokoneen sekä kuulokemikrofonin. iLincissä on käytössä eOppimispalveluiden hallinnoima järjestelmäkohtainen käyttäjätili. iLinciin pääset kirjautumaan osoitteessa https://ilinc.eoppimispalvelut.fi/lms/login.pl?template_dir=ilinc. Käyttäjätunnuksen iLinciin saat ryhmäohjaajalta orientaatiopäivänä. (Ks. myös IT-palvelut ja käyttäjätunnukset, s. 8.)

Lisäohjeita iLincin käyttöön:

www.eoppimispalvelut.fi

Lisätietoja Microsoft Office 365-pilvipalveluista:

<http://julkiset.lapinamk.fi/DropOffLibrary/Office-365-pika-aloitusohje-opiskelijoille.pdf>

<http://www.lapinamk.fi/fi/Opiskelijalle/Lomakkeet-ja-ohjeet/O365-ohjeet>

Harjoittelu/ työssäoppiminen

Harjoittelujaksoista tehdään ennen harjoittelua kirjallinen sopimus. Sopimus pohjana käytetään Lapin ammattikorkeakoulun harjoittelusopimusta. Jos harjoittelupaikka ja opiskelija sopivat työsuhteesta, siitä tehdään lisäksi erillinen työsuhtesopimuslain mukainen työsuhtesopimus työnantajan ja työntekijän välillä. Harjoittelujaksot suunnitellaan ja toteutus raportoidaan Lapin ammattikorkeakoulun harjoittelukirjaa mukailen.

Opiskelijat on vakuutettu opiskelijatapaturma-asetuksen mukaisesti käytännön harjoittelutöissä sekä työmatkoilla sattuvien tapaturmien varalta. Jos harjoittelija on työsuhteessa, hän on harjoittelupaikkansa tapaturmavakuutuksen piirissä.

Tentit ja opintosuoritusten arviointi

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutus jakaantuu matkailun ja metsätalouden teoria-, käytäntö- ja työharjoitteluosiin sekä liiketalous-osaan. Kunkin osan arvioinnista vastaavat koulutusalojen kurssien vastuuopettajat toteutussuunnitelmissa esitettyjen

arviointiperusteiden mukaisesti. Toteutussuunnitelmat löytyvät [www-osoitteesta <http://www.lapinamk.fi/fi/Tyoelamalle/Tutkimus-ja-kehitys/Teollisuuden-ja-luonnonvarojen-osaamisala/Kausityontekijasta-moniosajaksi/Metsa-ja-matkailualan-koulutus/Lukujarjestys-ja-toteutus-suunnitelmat>](http://www.lapinamk.fi/fi/Tyoelamalle/Tutkimus-ja-kehitys/Teollisuuden-ja-luonnonvarojen-osaamisala/Kausityontekijasta-moniosajaksi/Metsa-ja-matkailualan-koulutus/Lukujarjestys-ja-toteutus-suunnitelmat).

Arviointi suoritetaan asteikolla hyväksyty-hylätty. Perusteet opintosuorituksen hyväksynnälle vaihtelevat opintojaksoittain ja voivat pohjautua esimerkiksi itseopiskelutehtävien hyväksytyyn suorittamiseen, tentteihin, osallistumisaktiivisuuteen tai osaamisen osoittamiseen näyttötilaisuudessa. Mahdolliset tentit järjestetään opintojaksojen yhteydessä, jolloin tenttiajankohta sovitaan aina kyseisellä opintojaksolla. Tentteihin ei tarvitse ilmoittautua erikseen.

Aiemmin hankittu osaaminen

Opiskelu matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksessa ei edellytä aiempia opintoja tai kokemusta ko. aloilta. Mikäli olet kuitenkin suorittanut tutkinnon ja/tai sinulla on runsaasti työkokemusta matkailu- tai metsäalalta, sinun on mahdollista osallistua vain tarpeittesi mukaiseen osaan järjestettävästä koulutuksesta. Aiemmin hankittu osaaminen tunnustetaan opintojen alkuvaiheessa. HOT arvostaa kaikkea osaamista ja keskeistä on opiskelijan osaaminen, riippumatta missä ja miten osaaminen on hankittu.

HOT-menettelyssä opiskelija arvioi ja kuvaa itse osaamisensa suhteessa opintojakson tavoitteisiin ja kokoaa tarvittavat dokumentit. Aikaisemmin hankitun osaamisen voi osoittaa esimerkiksi osaamisen kuvauslomaketta käyttäen, työ- tai tutkintotodistuksilla, työkokeilla tai haastattelun kautta. Päätöksen suorituksen hyväksymisestä tekee kyseisen opintojakson vastuuopettaja.

Opiskelijarekisteri, opintosuoritusote ja osallistumistodistus

Opiskelijoiden opintosuoritukset kirjataan Winha-opiskelijarekisteriin (<https://winhaweb.lapinamk.fi/>). Suoritusmerkintöjä pääset katsomaan omilla käyttäjätunnuksillasi. Opettaja arvioi suorituksesi kuukauden kuluessa opintojakson päättymisestä.

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen suorittaneet opiskelijat saavat koulutuksesta osallistumistodistuksen. Todistuksen liitteenä toimitetaan opintosuoritusote (opintopistemäärä ja tieto opintojaksojen sisällöstä).

Vakuutukset

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen opiskelijat ovat sekä teoriaopintojen että harjoittelun aikana opiskelijavakuutuksen piirissä.

Opiskelijapalaute

Keräämme opiskelijoilta palautetta opinnoista toiminnan kehittämisen vuoksi. Opiskelijoiden mielipiteitä ja kokemuksia tullaan hyödyntämään kahden eri alan opintoja yhdistävän lyhytkoulutusmallin edelleen kehittämisessä.

ESR-hankkeeseen osallistuvia henkilöitä koskevat tiedot

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen rahoittaa Euroopan sosiaalirahasto. ESR-hankkeeseen osallistuvista henkilöistä tulee EU-lainsäädännön mukaan kerätä henkilötason tietoja. Tavoitteena on seurata, että ohjelman toimenpiteet kohdentuvat juuri niihin henkilöryhmiin, joiden tilannetta hankkeilla pyritään parantamaan. Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen opiskelijoiden on tästä syystä täytettävä tietolomake sekä ennen opintojen aloittamista että sen jälkeen. Koska ESR-hankkeisiin osallistuvista henkilöistä kerätään erittäin yksityiskohtaista tietoa, koskee tietojen käsittelijöitä vaitiolovelvollisuus. Lomakkeita ja ESR Henkilö –järjestelmään tallennettavia tietoja käsitellään luottamuksellisesti.

Hankkeen rahoittaneella viranomaisella (Lapin ELY-keskus) ei ole pääsyä henkilötietorekisteriin. Viranomaisen ei siis näe yksittäisen henkilön tietoja, vaan ainoastaan tiedoista koostetut summatiedot.

Lisätietoja ESR-hankkeeseen osallistuvien henkilöiden tietojen keräämisestä:
<http://www.rakennerahastot.fi/esr-hankkeeseen-osallistuvia-henkiloita-koskevat-tiedot#.V6LZzno3leg>

Neuvonta ja ohjaus

Jos sinulla on opiskeluun liittyviä kysymyksiä, joihin ei löydy vastausta tästä oppaasta, otathan yhteyttä ryhmäohjaajaan (Johanna Kinnunen, p. 040 646 2474, johanna.kinnunen@lapinamk.fi) tai asianomaiseen vastuuopettajaan (yhteystiedot sivulla 15).

OPISKELUA TUKEVAT PALVELUT

IT-palvelut ja käyttäjätunnukset

Lapin AMKin tietojärjestelmien käyttöön tarvitaan aina henkilökohtainen käyttäjätunnus. Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen opiskelijoille perustetaan tarvittavat AD (Microsoft Active Directory) -käyttäjätunnukset opiskelujen alkaessa ja ne ovat voimassa opiskelun päättymiseen saakka. Ottamalla vastaan käyttäjätunnukset sitoudut noudattamaan Lapin ammattikorkeakoulun IT-palveluiden käyttöäntöjä: <http://lucinfo.luc.fi/lapinamk/layouts/15/start.aspx#/IT%20Snnt%20%20IT%20Rules/Forms/AllItems.aspx>.

AD-käyttäjätunnuksella saat käyttöösi mm. seuraavat palvelut:

- Sähköposti: <http://outlook.luc.fi/>
- Office 365 –pilvipalvelu: <http://o365.luc.fi>
- Winha: <https://winhaweblapinamk.fi/>
- Kirjaston tietokantojen etäkäyttöpalvelu: <http://kirjasto.luc.fi/Suomeksi/Lapin-AMK>
- Langaton verkko ja ammattikorkeakoulun työasemat (esim. ATK-luokkien tietokoneet)

Sähköpostiosoite muodostuu käyttäjän etunimestä ja sukunimestä. Esimerkiksi Matti Meikalainen -nimisen henkilön sähköpostiosoite on muotoa matti.meikalainen@edu.lapinamk.fi. Mikäli opiskelijana on Lapin ammattikorkeakoulussa useita samannimisiä henkilöitä, käytetään lisäksi numerointia sukunimen perässä (esim. matti.meikalainen2@edu.lapinamk.fi).

AD-käyttäjätunnus on A+opiskelijanumero (esim. A1234567). Käyttäjätunnuksen oletussalasana on muutettava heti ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä kampuksen työasemalla. Ryhmäohjaaja jakaa käyttäjätunnukset oletussalasanoinen opiskelijoille orientaatiopäivän aikana. Salasana on voimassa 100 vuorokautta. Voimassa olevan salasanan voi vaihtaa kirjautumisen jälkeen LUC-toimialueen koneilla (Ctrl+Alt+Del → Muuta salasana.../Change password... jne.), sähköpostijärjestelmässä tai nettiportaalissa osoitteessa <https://pwd.luc.fi/>. Järjestelmä alkaa ehdottaa salasanan vaihtoa 2 viikkoa ennen sen vanhenemista. Unohtuneen salasanan voi uusia verkkopankkitunnuksilla osoitteessa <https://identity.luc.fi>. Mikäli sinulla ei ole verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta, salasanan uusiminen onnistuu ottamalla puhelimitse yhteyttä IT-palveluihin.

Joissakin tietojärjestelmissä, kuten iLinc-oppimisympäristössä, on käytössä järjestelmäkohtainen käyttäjätili. iLincissä salasana vaihdetaan järjestelmäkohtaisesti.

IT-palvelut:

servicedesk@luc.fi
p. 020 798 5800

Lisätietoa IT-palveluista:

<http://itinfo.luc.fi>

Terveydenhuoltopalvelut Rovaniemellä

Opiskeluterveydenhuollon palveluihin kuuluvat terveydenhoitajan vastaanotto, nettivastaanotto sekä lääkärin vastaanotto. Terveydenhoitajan palvelut ovat maksuttomia, sairaanhoidollisista lääkärikäynneistä peritään terveyskeskusmaksu. Opiskelijoiden terveydenhuoltopalvelut järjestää Rovaniemen kaupunki.

Opiskeluterveydenhuollon toimipiste on osoitteessa Pohjolankatu 2, 96100 Rovaniemi ([Kartta](#)). Toimipiste on avoinna ma-to klo 8-16, pe klo 8-14. Aikojen varaus on mahdollista puhelimitse, sähköpostitse, sähköisen ajanvarauksen tai nettivastaanoton kautta.

- Puhelinpalvelu: 016 322 4280, ma-to klo 8-15, pe 8-12
- Sähköinen ajanvaraus <https://www ajanvaraus.fi/lappi/rms.do?url=rovaniemi>
Sähköisen ajanvarauksen kautta voit varata itsellesi ajan rokotuksiin, ehkäisykontrolliin, hormonaalisen ehkäisyyn aloitukseen sekä terveystarkastukseen.

Suun terveydenhuollon palvelut järjestää Rovaniemen kaupunki. Palvelu on maksullista.

- Ajanvaraus numerosta 016 322 4630

Terveydenhoitaja Minna Lohela

minna.lohela@rovaniemi.fi

Lisätietoa terveydenhuoltopalveluista:

<http://www.lapinamk.fi/fi/Opiskelijalle/Opiskelua-tukevat-palvelut/Terveystarkastus>

Kirjastopalvelut

Lapin ammattikorkeakoulun kirjastopalvelut ovat opiskelijoiden käytettävissä sekä eri kirjastoyksiköissä että verkon välityksellä. Korkeakoulukirjaston tietokannasta löytyy Lapin AMKin, Lapin yliopiston sekä Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutin kirjastojen aineisto. Kirjastossa annetaan aineistoihin liittyviä asiantuntijapalveluita sekä tiedonhankinnan koulutusta. Kirjastossa on tarjolla kirjoja ja lehtiä sekä painetussa että sähköisessä muodossa. Lisäksi opiskelijoiden käytettävissä on pääsy keskeisiin tietokantoihin.

Lainaus

LUC-kirjastokortin voi hankkia kirjastosta. Kortin saa täyttämällä asiakastietolomakkeen ja esittämällä henkilötodistuksen. Kirjastokortiksi käyvät myös Lapin korkeakoulukirjaston hyväksymä opiskelijakortti tai mikä tahansa suomalaisen korkeakoulun kirjastokortti.

Uusinta ja palautus

Laina on palautettava kirjastoon tai palautuslaatikoihin tai uusittava viimeistään eräpäivänä.

Lainat voi uusia Finna-järjestelmässä ([ohjeet](#)), kirjaston asiakaspalvelussa, puhelimitse kirjaston aukioloaikoina sekä sähköpostitse. Uusiminen onnistuu, jos aineistoihin ei ole varauksia eikä asiakas ole lainauskiellossa. Pikalainoja (7 vrk) ei voi uusia.

Varaukset

Varauksen voi tehdä hyllyssä saatavana olevaan aineistoon tai lainassa olevaan aineistoon. Varaus tehdään Finnassa tai kirjaston asiakaspalvelutiskeillä. Tarkemmat varausohjeet kirjaston nettisivuilla <http://kirjasto.luc.fi/Suomeksi/Lapin-AMK/Lainaajalle>.

Aineistoa kuljetetaan maksutta Lapin korkeakoulukirjaston toimipisteiden välillä.

Tiedonhaku

Finnasta voit selailla kirjaston painettua aineistoa Kirjaston kokoelmat -haulla. Näet myös Kuopion Varastokirjaston kokoelmat. Löydät osan e-kirja-aineistosta myös tällä haulla. Painettu aineisto sisältää mm. kirjoja, opinnäytteitä ja lehtiä.

Finnasta voi selailla elektronista aineistoa Ulkomaiset artikkelit -haulla, Kotimaiset artikkelit -haulla tai tietokantalistan kautta. E-aineistot sisältävät mm. kirjoja, lehtiä, opinnäytteitä, fakta- ja viitetietokantoja. Käytettävissä on vapaasti verkossa olevia ja kirjaston hankkimia aineistoja.

Opinnäytetyöt löydät ammattikorkeakoulujen yhteisestä tallennusalueesta Theseuksesta. Kaikki Theseukseen tallennettu materiaali on julkisesti verkossa.

Jos kirjallisuuden etsiminen aiheuttaa hankaluuksia, voit lähettää tiedonhakupyynnön Lapin korkeakoulukirjaston informaattikoille ["Kysy informaattikolta" – lomakkeella](#).

Informaattikot tarjoavat tiedonhakuun virtuaaliopastusta. Voit sopia henkilökohtaisen tiedonhaun etäohjauksajan iLinc-ympäristöön arkisin klo 9-18 välillä ottamalla suoraan yhteyttä informaattikkoon. Ajanvarauksen yhteydessä saat ohjeet, miten ohjauksen luokkatila löytyy iLincissä.

Informaattikko Tiina Mäntylä

Kirjastopalvelut/ Jokiväylä
tiina.mantyla@lapinamk.fi
p. 040 834 3912

Lisätietoja kirjastopalveluista:

<http://kirjasto.luc.fi/Suomeksi/Lapin-AMK>

Liikuntapalvelut

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen opiskelija on oikeutettu korkeakoululiikuntapalveluihin ja voi halutessaan hankkia Sporttipassin. Lisätietoja <http://www.luc.fi/Suomeksi/LUC-Sport/LUCSPORT-ETUSIVU>.

Ruokailu

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksen opiskelija voi ruokailla Lapin AMKin Rantavitikan kampuksella ravintola Tekuilassa sekä Viirinkankaan kampuksella ravintola Hillassa ns. aikuisopiskelijan hinnalla (4,80 €). Tätä varten opiskelijoille jaetaan orientaatiopäivien aikana opiskelijatodistukset.

Majoitusvinkkejä lähipäiville

Alla muutamia ehdotuksia lähipäivien aikaiseen majoitukseen.

Lomavekarit

Vitikanpääntie 148

96900 Rovaniemi

p. 040 8417 014

<https://www.facebook.com/LomaVekarit-1028197813862033/>

B&B Niemelän talo

Pappilantie 75 A

96300 Rovaniemi

p. 0500 667875

niemelantalo@gmail.com

<http://www.niemelantalo.fi/>

B&B Aaria

Rannanmukka 6

96600 Rovaniemi

p. 0400 238 235

bbaaria@hotmail.com

<http://personal.inet.fi/koti/bbaaria/>

OPINTOJEN RAHOITUS

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutus on opiskelijalle maksuton. Koulutuksessa tarjottavien opintojen laajuus on yhteensä 55 opintopistettä ja koulutusta järjestetään yhteensä yhdeksän kuukauden aikana. Opintojen keskimääräinen laajuus on siis noin 6 op/ opiskelukuukausi.

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutus ei johda tutkintoon, vaan opinnot katsotaan opiskelijasta riippuen ammatilliseksi lisä- tai täydennyskoulutukseksi tai ammatilliseen perustutkintoon valmiuksia antavaksi koulutukseksi.

Taloudellisen tuen saannin mahdollisuudet ovat tapauskohtaiset

Opiskelija voi rahoittaa opiskelunsa itse tai neuvotella työnantajansa kanssa esimerkiksi mahdollisuudesta suorittaa opintoja työaikana. Opiskelijan on tietyissä tapauksissa mahdollista saada opintojen ajalta taloudellista tukea kuten työttömyysetuutta, aikuiskoulutustukea tai opintotukea.

Opiskelijan tulee itse varmistaa tukimahdollisuutensa asianomaisilta viranomaisilta, sillä tuet ovat usein harkinnanvaraisia ja tukipäätökset tapauskohtaisia. Tukien määräytymisestä päättävät TE-toimisto, Kela ja Koulutusrahasto.

Opinnot ja työttömyysetuus

Kun opintojen laajuus ylittää keskimäärin 5 opintopistettä opiskelukuukaudessa, katsotaan opinnot päätoimisiksi. Päätoimiset opiskelijat eivät pääsääntöisesti ole oikeutettuja työttömyysetuuteen, mutta TE-toimisto voi kuitenkin tapauskohtaisesti tukea omaehtoista opiskelua työttömyysetuudella, mikäli toteaa koulutuksen tarpeelliseksi.

Ota ajoissa yhteyttä TE-toimistoon, sillä omaehtoisen opiskelun tuesta sovitaan työllistymissuunnitelmassa ennen opintojen aloittamista. Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutus täyttää TE-toimiston päätoimisen opiskelun vaatimukset.

Voit saada työttömyysetuutta päätoimisten opintojen ajalta, mikäli olet

- ilmoittautunut TE-toimistoon työnhakijaksi ja työnhakusi on voimassa
- vähintään 25-vuotias
- TE-toimiston arvion mukaan koulutuksen tarpeessa ja opiskelu parantaa ammattitaitoasi sekä mahdollisuuksiasi työmarkkinoilla

Lisätietoja TE-toimiston verkkosivuilta:

http://te-palvelut.fi/te/fi/tyonhakijalle/ammatinvalinta_koulutus/omaehtoinen_opiskelu

Opinnot ja aikuiskoulutustuki

Henkilöt, jotka ovat olleet työelämässä vähintään 8 vuotta, voivat olla oikeutettuja Koulutusrahaston myöntämään aikuiskoulutustukeen. Aikuiskoulutustukea voi saada vähintään kaksi kuukautta tai yhteensä vähintään 43 päivää kestävään päätoimiseen opiskeluun.

Aikuiskoulutuksen osalta päätoimisena pidetään opintoja, joiden keskimääräinen laajuus on vähintään 3 opintopistettä kuukaudessa. Aikuiskoulutustukea on mahdollista saada ammatilliseen lisä- ja täydennyskoulutukseen ts. matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja - lyhytkoulutukseen osallistumiseen voi olla mahdollista saada aikuiskoulutustukea.

Lisätietoja aikuiskoulutustuesta:

www.koulutusrahasto.fi

Opinnot ja opintotuki

Opintotuen tarkoitus on turvata toimeentulo päätoimisen opiskelun aikana. Opintotuen myöntämisen yleisiä edellytyksiä ovat päätoiminen opiskelu, opinnoissa edistyminen ja taloudellisen tuen tarve. Opinnot katsotaan päätoimisiksi, kun niiden laajuus on keskimäärin vähintään 5 opintopistettä opiskelukuukautta kohden.

Ammatillisena lisä- tai täydennyskoulutuksena matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja - lyhytkoulutukselle on todennäköisesti mahdollista myöntää opintotukea. Opintotukimahdollisuus ei tällöin kuitenkaan koske peruskoulun tai lukion juuri päättäneitä, vaan ainoastaan henkilöitä, joilla jo on alan koulutustaustaa tai jotka ovat aiemmin työskennelleet alalla.

Lisätietoja opintotuesta:

<http://www.kela.fi/opintotuki>

OPINTOJEN JATKAMINEN

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutuksessa tarjottavat opinnot ovat hyväksiluettavissa tutkintotavoitteisiin ammattikorkeakouluopintoihin kunkin koulutuksen sisältöjen mukaisesti. Hyväksiluku suoritetaan koulutuslalla tutkinto-opiskelijaksi hyväksymisen jälkeen ja siitä vastaavat kyseisen alan koulutusvastaavat. Voimassaoleva Lapin ammattikorkeakoulun tutkintosääntö löytyy osoitteesta <http://julkiset.lapinamk.fi/DropOffLibrary/Lapin%20AMK%20tutkintos%C3%A4%C3%A4nt%C3%B6.pdf>. Tutkinto-opiskelijaksi haetaan yhteishaun kautta.

Matkailu- ja metsäpalvelujen tuottaja –lyhytkoulutus valmistaa sekä matkailualan perustutkinnon että metsäalan perustutkinnon suorittamiseen näyttötutkintona. Opiskelijoiden on koulutuksen päätyttyä mahdollista suorittaa näyttötutkinto lyhytkoulutuksessa hankkimiensa valmiuksien perusteella. Aiheesta voit tiedustella koulutuksen edetessä Lapin ammattiopiston metsätalouden käytäntöosuuden tai Lapin matkailuopiston matkailun käytäntöosuuden opettajilta.

YHTEYSTIEDOT

Hankehenkilöstö Lapin AMK:

Projektipäällikkö Anne-Mari Väisänen
p. 040 775 1893, anne-mari.vaisanen@lapinamk.fi

Projektsuunnittelija Johanna Kinnunen (RYHMÄVASTAAVA)
p. 040 646 2474, johanna.kinnunen@lapinamk.fi

Opettajat Lapin AMK:

Merja Vankka
Lehtori, Matkailu Restonomikoulutus
p. 040 741 1981, merja.vankka@lapinamk.fi

Teija Tekoniemi-Selkälä
Lehtori, Matkailu Restonomikoulutus
p. 040 731 8054, teija.tekoniemi-selkala@lapinamk.fi

Minna Väyrynen
Lehtori, Matkailu Restonomikoulutus
p. 040 179 3921, minna.vayrynen@lapinamk.fi

Vesa Koivumaa
Projektsuunnittelija, Matkailu TKI
p. 040 586 6826, vesa.koivumaa@lapinamk.fi

Pekka Iivari
Erityisasiantuntija, Matkailu TKI
p. 0400 425 784, pekka.iivari@lapinamk.fi

Jorma Mölläri
Lehtori, KauKu Liiketalous
p. 040 560 1131, jorma.mollari@lapinamk.fi

Minna Kangasvieri
Tuntiopettaja, KauKu Liiketalous
p. 040 823 6686, minna.kangasvieri@lapinamk.fi

Maarit Timonen
Lehtori, TeLu Maaseutuelinkeino
p. 040 648 1832, maarit.timonen@lapinamk.fi

Opettajat Lapin ammattiopisto:

Vesa Perunka
Lehtori, LAO
p. 040 861 5960, vesa.perunka@lao.fi

Opettajat Lapin matkailuopisto:

Kai Komulainen
Tuntiopettaja, Lapin matkailuopisto
p. 040 563 1397, kai.komulainen@redu.fi

Ari Manninen
Tuntiopettaja, Lapin matkailuopisto
p. 0400 318 688, ari.manninen@redu.fi

Teemu Raasakka
Lehtori, Lapin matkailuopisto
p. 020 798 4667, teemu.raasakka@redu.fi

Jussi Raittimo
Tuntiopettaja, Lapin matkailuopisto
p. 040 147 6237, jussi.raittimo@redu.fi

Kimmo Siuruainen
Lehtori, Lapin matkailuopisto
p. 040 356 6975, kimmo.siuruainen@lao.fi

Muut yhteystiedot:

Kirsti Mustajärvi
Opintosihteeri, Opintopalvelut (Rantavitikan kampus)
p. 040 517 8872, kirsti.mustajarvi@lapinamk.fi

Seija Enbuske
Opintosihteeri, Opintopalvelut (Viirinkankaan kampus)
p. 0400 896 963, seija.enbuske@lapinamk.fi

Tiina Mäntylä
Informaatikko, Kirjastopalvelut
p. 040 834 3912, tiina.mantyla@lapinamk.fi

Minna Lohela
Terveystenhoitaja
minna.lohela@rovaniemi.fi